

# Permohonan Pembaharuan Tamat Tempoh dan Pindaan Kapasiti

## Table of contents

---

New topic .....	3
Isi Kandungan .....	4
Aliran Kerja .....	5
1.0 Login Pengguna .....	7
2.0 Permohonan Pembaharuan Tamat Tempoh dan Pindaan Kapasiti .....	10
2.1 Senarai Permohonan Pemasangan .....	10
2.2 Tab Panduan .....	11
2.3 Tab Pemunya .....	12
2.4 Tab Pemasangan Keseluruhan .....	14
2.5 Tab Dokumen dan Lukisan .....	18
2.6 Tab Jurutera Perunding .....	20
2.7 Tab Senarai Semak .....	24
2.8 Tab Pengakuan .....	25
2.9 Borang G .....	27
2.10 Borang H .....	30
3.0 Semakan Status Permohonan .....	34



## **MANUAL PENGGUNA**

# **PERMOHONAN PERUBAHAN AGGREGAT KAPASITI**

## **(PEMOHON AWAM)**

## Isi Kandungan

---

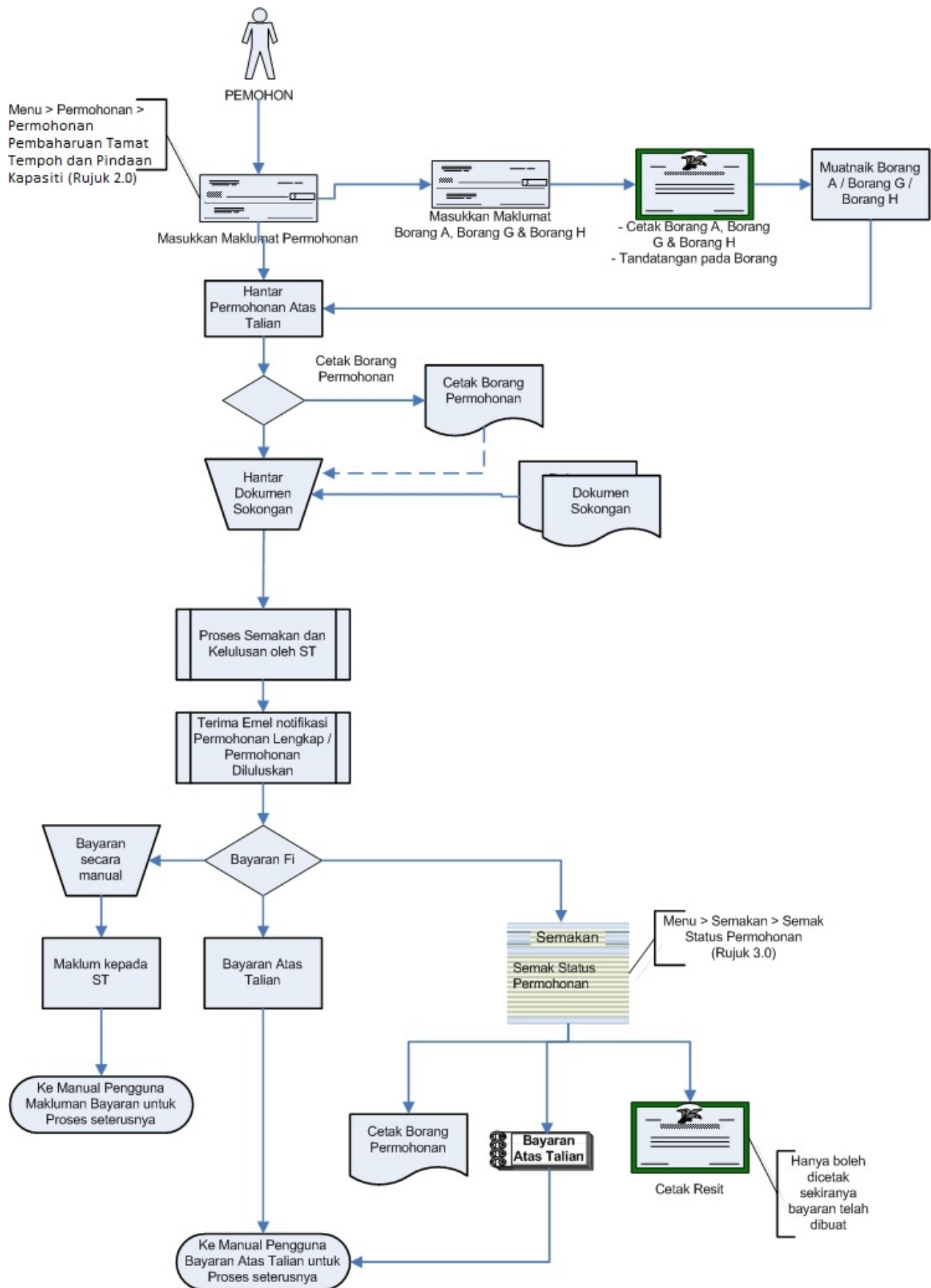
- 1.0 Login Pengguna
- 2.0 Permohonan Pindaan Agregat Kapasiti
  - 2.1 Senarai Permohonanan Pemasangan
  - 2.2 Tab Panduan
  - 2.3 Tab Pemunya
  - 2.4 Tab Pemasangan Keseluruhan
  - 2.5 Tab Dokumen dan Lukisan
  - 2.6 Tab Jurutera Perunding
  - 2.7 Tab Senarai Semak
  - 2.8 Tab Pengakuan
  - 2.9 Borang G
  - 2.10 Borang H
- 3.0 Semak Status Permohonan

---

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Full-featured Help generator](#)

---

# Aliran Kerja





# 1.0 Login Pengguna

## PENGENALAN

Pengguna perlu mendaftar sebagai pengguna Sistem ECOS terlebih dahulu. Jika telah mendaftar, sila ke laman sesawang (<http://ecos.st.gov.my>) untuk akses ke Sistem ECOS. Pengguna boleh akses ke Sistem ECOS ini menggunakan antaramuka Mozilla Firefox, Google Chrome, Internet Explorer 8.0 (ke atas).

Manual ini adalah bagi proses berikut:

- Permohonan Perubahan Agregat Kapasiti
- Semakan Status Permohonan

## LOGIN PENGGUNA

1. Masukkan alamat laman sesawang untuk ke Sistem ECOS (<http://ecos.st.gov.my>) pada tettingkap pengguna. Antaramuka untuk daftar masuk pengguna akan dipaparkan.



Skrin 1: Antaramuka Login

2. Masukkan ID pengguna (*username*) dan kata laluan pengguna.

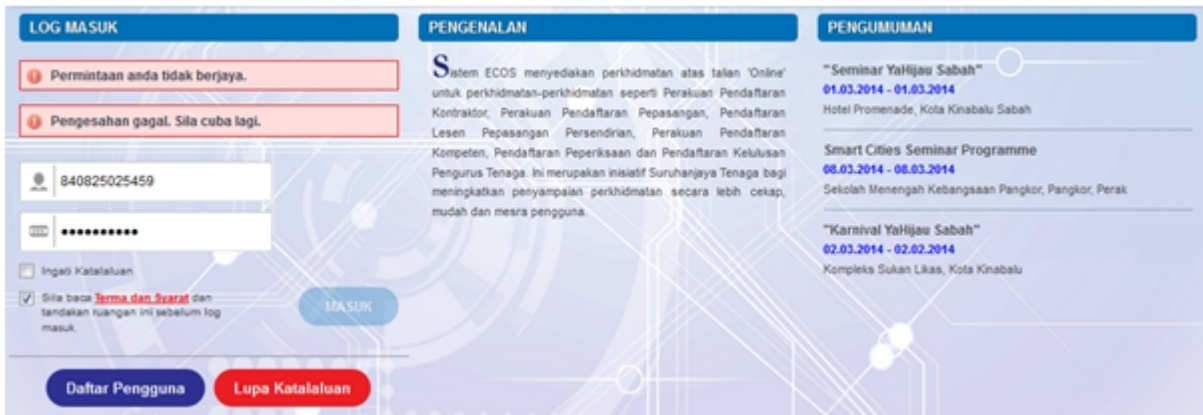
- Klik checkbox untuk Terma dan Syarat

Sila baca **Terma dan Syarat** dan tandakan ruangan ini sebelum log masuk.


- Klik butang

**MASUK**

3. Sekiranya kata laluan atau ID pengguna salah, antaramuka berikut akan dipaparkan:



Skrin 2: Antaramuka Salah Katalaluan

4. Masukkan kata laluan yang betul. Klik butang "  ", antaramuka laman utama akan dipaparkan.

### SYARAT-SYARAT LAIN

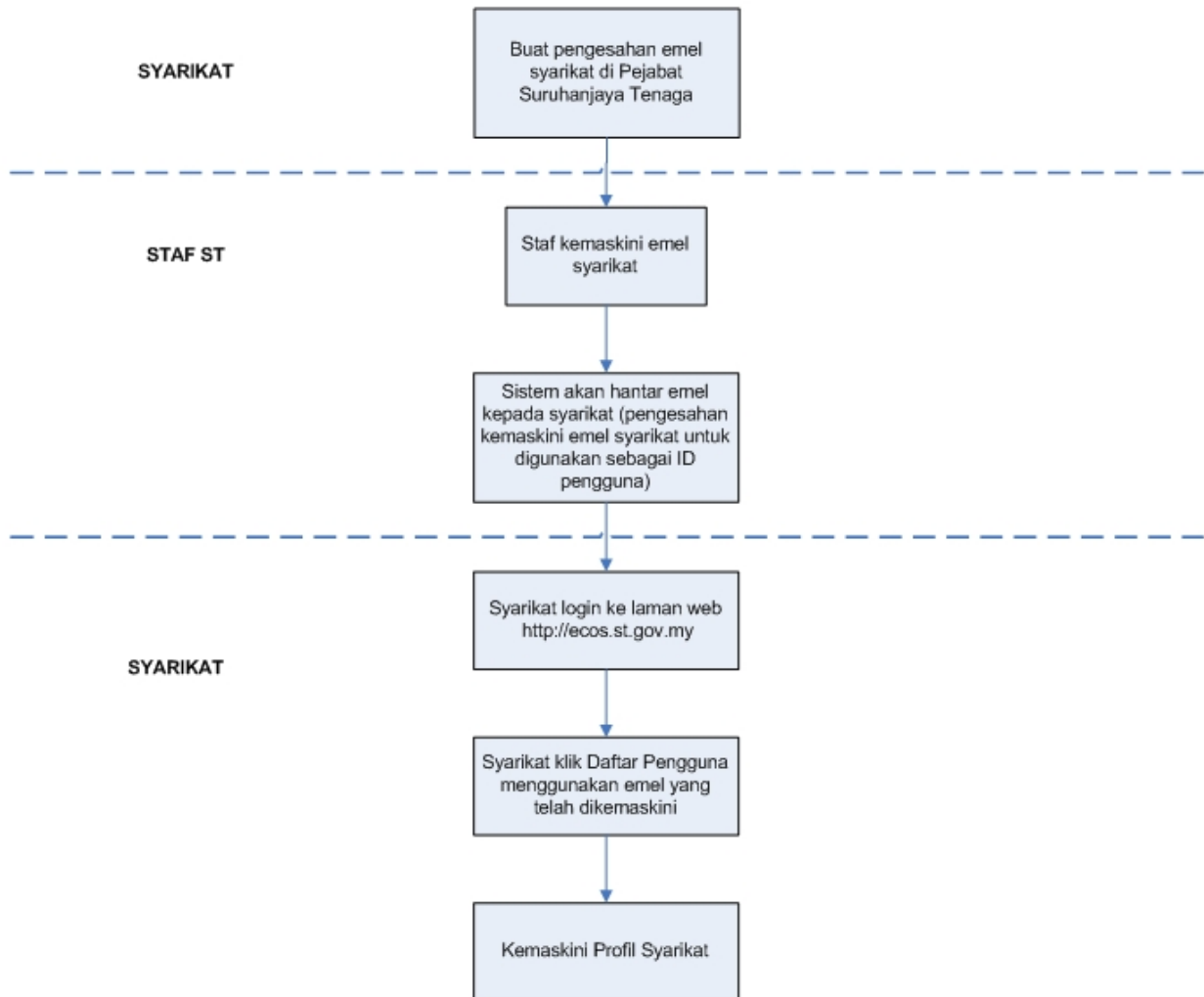
1. Bagi **Syarikat** yang sedia ada rekod pendaftaran dengan Suruhanjaya Tenaga (ST), samada rekod pendaftaran Kontraktor / Pemasangan atau Pelesenan, perlu semak syarat tambahan ini:

- **KEMASKINI EMEL TERKINI**
  - Maklum kepada Pejabat Kawasan Suruhanjaya Tenaga (ST) untuk **KEMASKINI EMEL** yang terkini **SEBELUM** membuat pendaftaran pengguna
  - Hanya staf ST sahaja yang boleh mengemaskini emel syarikat.
  - Syarikat akan terima emel memaklumkan kemaskini tersebut.
  - Syarikat boleh membuat pendaftaran pengguna untuk akses ke dalam Sistem ECOS **SELEPAS MENERIMA** makluman kemaskini emel tersebut

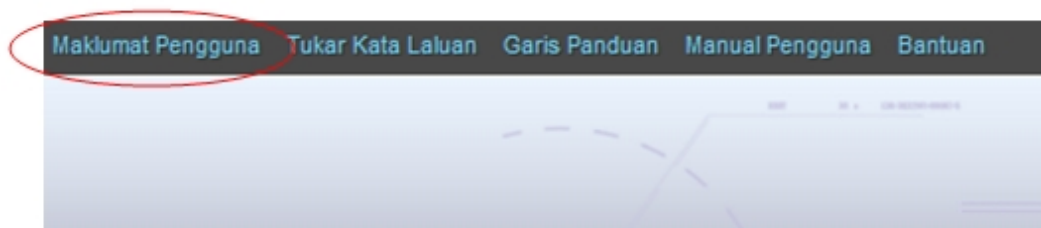
Sila rujuk aliran kerja berikut:



## CARTA ALIR KEMASKINI EMEL SYARIKAT SEBELUM DAFTAR PENGGUNA ECOS ONLINE



2. Bagi pengguna yang log masuk kali pertama, diwajibkan mengemaskini Maklumat Pengguna terlebih dahulu sebelum membuat apa-apa permohonan. Klik pada hiperpautan menu Maklumat Pengguna di atas, bahagian kanan



Skrin 3: Menu Maklumat Pengguna

## 2.0 Permohonan Pembaharuan Tamat Tempoh dan Pindaan Kapasiti

---

1. Klik pada menu:

***Permohonan >> Jenis Permohonan***

2. Klik pada hiperpautan untuk **PERMOHONAN PEMBAHARUAN TAMAT TEMPOH DAN PINDAAN KAPASITI** untuk membuat permohonan berikut:

- Permohonan Pembaharuan Tamat Tempoh dan Pindaan Kapasiti



**Skrin 4: Antaramuka Menu Permohonan Pendaftaran Pemasangan**

3. Klik pada menu Permohonan Pembaharuan Tamat Tempoh dan Pindaan Kapasiti, skrin berikut akan dipaparkan:

---

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Full-featured EPub generator](#)

---

### 2.1 Senarai Permohonan Pemasangan

1. Antaramuka berikut akan dipaparkan:

PERMOHONAN PEMBAHARUAN TAMAT TEMPOH DAN PINDAAN KAPASITI

Bil	No Fail	Nama dan Alamat Pemasangan/Tapak	Tarikh Tamat Perakuan	Tindakan
1	ST(TKL)P/S/SGR/03599	STADIUM HOKI DBKL JALAN SELANGOR, TAMAN BUKIT PANTAI , 46000, PETALING JAYA , SELANGOR	27/04/2020	<input type="button" value="Mohon"/>
2	ST(TKL)P/S/WPKL/00049	PPR BUKIT JALIL (BLOCK G) JALAN BUKIT INDAH JALIL, BANDAR KINRARA 9 , 47180, KUALA LUMPUR, WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR	23/04/2020	<input type="button" value="Mohon"/>
3	ST(TKL)P/S/WPKL/00050	PPR GOMBAK SETIA (BLOCK 41) (BLOCK 41) GOMBAK SETIA , , 53100, KUALA LUMPUR, WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR	26/01/2020	<input type="button" value="Mohon"/>
4	ST(TKL)P/S/WPKL/00051	PPR HILIRAN AMPANG (BLOCK A) JALAN AMPANG PUTRA, SETAPAK , 53300, KUALA LUMPUR, WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR	26/01/2020	<input type="button" value="Mohon"/>
5	ST(TKL)P/S/WPKL/00053	PPR KAMPUNG MUHIBBAH (BLOCK C) , , 58200, KUALA LUMPUR, WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR	23/04/2020	<input type="button" value="Mohon"/>
6	ST(TKL)P/S/WPKL/00054	PPR SERI SEMARAK (BLOCK B & C) JALAN AIR KEROH, SETAPAK , , KUALA LUMPUR, WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR	26/01/2020	<input type="button" value="Mohon"/>
7	ST(TKL)P/S/WPKL/00055	PPR SRI ALAM (BLOCK 9) JALAN SG. BESI, PUDU , 56000, KUALA LUMPUR, WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR	15/02/2020	<input type="button" value="Mohon"/>
8	ST(TKL)P/S/WPKL/00080	PERUMAHAN AWAM SRI SERAWAK JALAN MEMPELAM , 55200, KUALA LUMPUR, WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR	27/04/2021	<input type="button" value="Mohon"/>
9	ST(TKL)P/S/WPKL/00231	PEJABAT CAWANGAN SETIAWANGSA NO. 1 JALAN WANGSA DELIMA 13D, WANGSA SEKSYEN 5 WANGSA MAJU , 53300, KUALA LUMPUR, WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR	27/04/2020	<input type="button" value="Mohon"/>
10	ST(TKL)P/S/WPKL/00232	PASAR & PUSAT PENJAJA KG. PANDAN JALAN WIRAWATI, KG PANDAN , , KUALA LUMPUR, WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR	27/04/2020	<input type="button" value="Mohon"/>

Skrin 5: Antaramuka Permohonan Pembaharuan Tamat Tempoh dan Pindaan Kapasiti

2. Maklumat berikut akan dipaparkan:

- No Fail
- Nama dan Alamat Pemasangan/Tapak
- Tarikh Tamat Perakuan

3. Klik butang "" untuk pilih pemasangan dan Tab Panduan akan dipaparkan.

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Full-featured EPub generator](#)

## 2.2 Tab Panduan

1. Antaramuka berikut akan dipaparkan:

## PERMOHONAN PEMBAHARUAN TAMAT TEMPOH DAN PINDAAN KAPASITI

PERMOHONAN PEMBAHARUAN TAMAT TEMPOH DAN PINDAAN KAPASITI  
(Seksyen 21 Akta Bekalan Elektrik 1990, Peraturan 3 Hingga 6 Peraturan-Peraturan  
Elektrik 1994 dan Pemberitahuan Bekalan Elektrik (Pengecualian) 1994.)  
AKTA BEKALAN ELEKTRIK 1990

Panduan

Pemunya

Pepasangan Keseluruhan

Dokumen & Lukisan

Jurutera Perunding & Kontraktor

Senarai Semak

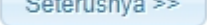
Pengakuan

### A. PANDUAN KEPADA PEMOHON

Bil	Keterangan
1	Borang Permohonan Pendaftaran Pemasangan hendaklah diisi secara atas talian.
2	Semua lukisan-lukisan yang dikehendaki di Bahagian Dokumen - Dokumen Dan Lukisan - Lukisan Keperluan hendaklah diperakui dan ditandatangani seperti pada Jadual Kedua Peraturan-Peraturan Elektrik 1994, Bahagian VI atau Jurutera Elektrik Professional yang berdaftar dengan Lembaga Jurutera Malaysia.
3	Permohonan bagi permohonan Pindaan Kapasiti / Pendaftaran Semula Pemasangan (selepas tamat tempoh) perlu menghantar semua dokumen sokongan seperti di Senarai Semak.
4	Sila hantar Akuan Permohonan yang telah dicetak dalam tempoh 3 hari selepas permohonan dihantar secara atas talian.

Seterusnya >>

Skrin 6: Antaramuka Permohonan Pembaharuan Tamat Tempoh dan Pindaan Kapasiti - Tab Panduan

2. Klik butang "  " dan Tab Pemunya akan dipaparkan.

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Free help authoring environment](#)

## 2.3 Tab Pemunya

1. Antaramuka berikut akan dipaparkan:

## PERMOHONAN PEMBAHARUAN TAMAT TEMPOH DAN PINDAAN KAPASITI

✔ Permintaan anda berjaya diproses.

PERMOHONAN PEMBAHARUAN TAMAT TEMPOH DAN PINDAAN KAPASITI  
(Seksyen 21 Akta Bekalan Elektrik 1990, Peraturan 3 Hingga 6 Peraturan-Peraturan  
Elektrik 1994 dan Pemberitahuan Bekalan Elektrik (Pengecualian) 1994.)  
AKTA BEKALAN ELEKTRIK 1990

Panduan **Pemunya** Pemasangan Keseluruhan Dokumen & Lukisan Jurutera Perunding & Kontraktor Senarai Semak Pengakuan

### BUTIR-BUTIR PERMOHONAN

\* Jenis Permohonan : PERMOHONAN PEMBAHARUAN TAMAT TEMPOH DAN PINDAAN KAPASITI ▼  
\* Tempoh Pendaftaran Dipohon : -SILA PILIH- ▼ TAHUN

### BUTIR-BUTIR PEMUNYA

\* No. Permohonan : OTKL1005202100005P \* No. Fail : ST(TKL)P/S/SGR/03599

Nama : DATUK BANDAR KUALA LUMPUR

Alamat : DEWAN BANDARAYA KUALA LUMPUR

JABATAN PELAKSANAAN PROJEK DAN PENYELENGGARAAN BAN

TINGKAT 7, MENARA DBKL 3, BANDAR WAWASAN, JALAN RA

Poskod : 50300 Bandar : KUALA LUMPUR ▼

Negeri : WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR ▼

No. Telefon : 0312345678 \* Cth:0312345678

No. Faks : 0391234567 \* Cth:0312345678

Alamat Emel : test@testmail.com

Jenis Pemilik Pemasangan : SWASTA (SYARIKAT) ▼ (Jika pilih lain-lain, sila nyatakan)

Nama Pemasangan : STADIUM HOKI DBKL

Alamat Pemasangan :  Sama seperti diatas

JALAN SELANGOR

TAMAN BUKIT PANTAI

Poskod : 46000 Bandar : PETALING JAYA ▼

Negeri : SELANGOR ▼

No. Telefon : 03123121212 \* Cth:0312345678

No. Faks : 03123121212 \* Cth:0312345678

Kategori : KOMERSIAL ▼

(Jika pilih lain-lain, sila nyatakan)

<< Sebelumnya Simpan & Seterusnya


Skrin 7: Antaramuka Permohonan Pembaharuan Tamat Tempoh dan Pindaan Kapasiti - Tab Pemunya

2. Maklumat berikut akan dipaparkan dan tidak boleh dikemaskini

- Jenis Permohonan
- Tempoh Pendaftaran Dipohon
- Nama Pemohon
- Nama Fail
- Nama
- Alamat
- Poskod
- Negeri

- Bandar
- No Telefon
- No Faks
- Alamat Emel
- Jenis Pemilik Pemasangan
- Nama Pemasangan
- Alamat pemasangan
- Poskod
- Bandar
- Negeri
- No Faks
- No Telefon
- Kategori
- Jika pilih lain-lain, sila nyatakan

5. Klik butang " " untuk kembali ke tab Panduan.

6. Klik butang " " untuk simpan maklumat yang telah dimasukkan dan tab Pemasangan Keseluruhan akan dipaparkan.

---

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [iPhone web sites made easy](#)

---

## 2.4 Tab Pemasangan Keseluruhan

1. Antaramuka Tab Pemasangan Keseluruhan akan dipaparkan seperti berikut:

PERMOHONAN PEMBAHARUAN TAMAT TEMPOH DAN PINDAAN KAPASITI

Permintaan anda berjaya diproses.

PERMOHONAN PEMBAHARUAN TAMAT TEMPOH DAN PINDAAN KAPASITI  
(Seksyen 21 Akta Bekalan Elektrik 1990, Peraturan 3 Hingga 6 Peraturan-Peraturan Elektrik 1994 dan Pemberitahuan Bekalan Elektrik (Pengecualian) 1994.)  
AKTA BEKALAN ELEKTRIK 1990

Panduan Pemunya **Pepasangan Keseluruhan** Dokumen & Lukisan Jurutera Perunding & Kontraktor Senarai Semak Pengakuan

BUTIR-BUTIR JANAKUASA TUNGGU SEDIA

1.0 Janakuasa sedia ada dan janakuasa yang dicadang dipasang

+ Tambah

Bil	Jenama	No. Siri	Model	Keupayaan(kVA)	Kuasa (kW)	Kadar Voltan (V)	Bahan Api	Cara Sambungan	Tindakan
1				625	531.25	400 V	DIESEL	SEGERAK	

1 / 1 (1) 10

BUTIR-BUTIR PEPASANGAN KESELURUHAN

2.0 Alatubah (Transformer) Sedia Ada dipasang/akan dipasang(Kepunyaan pemohon)

+ Tambah

Bil	Jenama	No. Siri	Model	Keupayaan (kVA)	Kuasa (kW)	Voltan Premier (V)	Voltan Sekunder (V)	Sistem Penyejukan	Fungsi	Tindakan
Tiada Rekod										

10

\* Pemegang Lesen TNB

Lain-lain Jika alasan lain-lain, sila nyatakan.

\* Voltan Bekalan Masuk (V) dari pemegang lesen -SILA PILIH-

Jumlah Beban Tersambung Keseluruhan(kW)

Beban Kehendak Maksimum(yang diisytiharkan/sebenar)(kW)

<< Sebelumnya Simpan & Seterusnya

Skrin 8: Antaramuka Permohonan Pembaharuan Tamat Tempoh dan Pindaan Kapasiti - Tab Pemasangan Keseluruhan

2. Pada BUTIR-BUTIR JANAKUASA TUNGGU SEDIA , klik butang " Tambah" untuk mengisi maklumat 1.0 Janakuasa Sedia Ada / Akan Dipasang. Skrin berikut akan dipaparkan:

**TAMBAH**
✖

Jenama :

\* No. Siri :

Model :

\* Keupayaan(kVA) :

\* Kuasa (kW) :

\* Kadar Voltan (V) :

Bahan Api :

Cara Sambungan :

3. Masukkan maklumat berikut:

- Jenama
- Model
- No. Siri (Mandatori)
- Keupayaan (kVA) (Mandatori)
- kuasa (kW) - sistem akan kira berdasarkan pengiraan Keupayaan (kVA) x 0.85
- Kadar Voltan (V) (Mandatori)
- Bahan Api
- Cara Sambungan (Mandatori)

4. Klik pautan "Contoh" akan paparkan Lampiran A.

5. Klik butang "


6. Klik butang "


1.0 Janakuasa sedia ada dan janakuasa yang dicadang dipasang

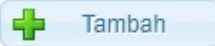
Bil	Jenama	No. Siri	Model	Keupayaan(kVA)	Kuasa (kW)	Kadar Voltan (V)	Bahan Api	Cara Sambungan	Tindakan
1				625	531.25	400 V	DIESEL	SEGERAK	
2		543322		200	170	230 V	DIESEL	SEGERAK	

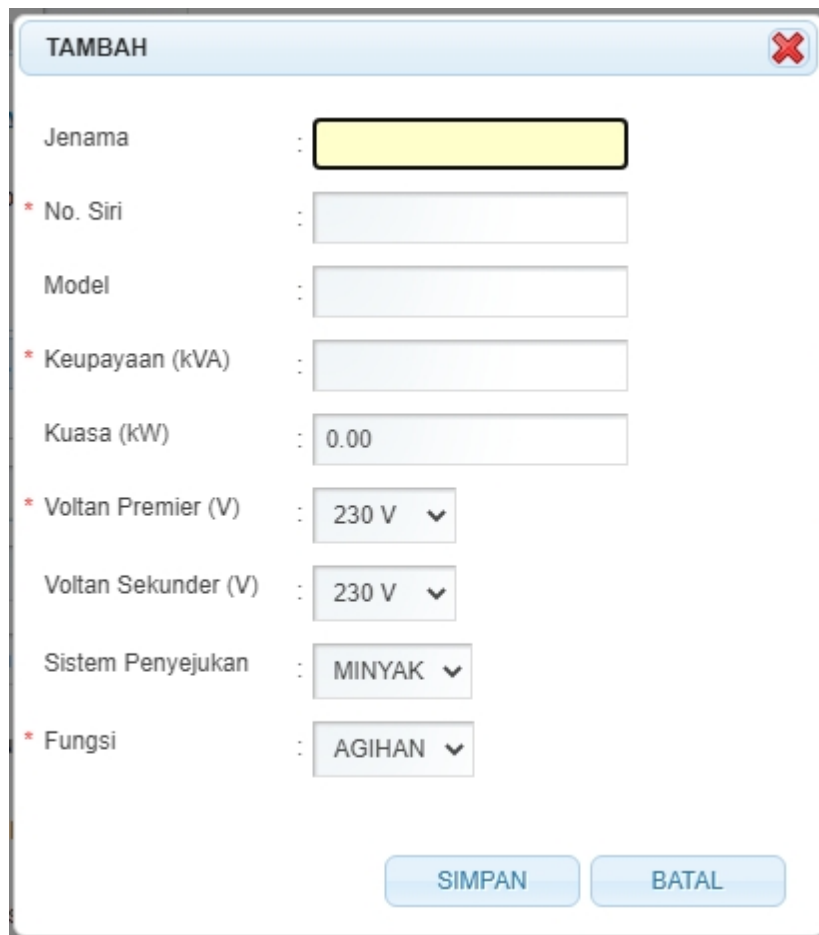
1 / 2 (2) 10




7. Klik ikon "  " untuk kemaskini maklumat janakuasa.

8. Klik ikon "  " untuk hapus maklumat janakuasa.

9. Pada BUTIR-BUTIR PEPASANGAN KESELURUHAN , klik butang "  " untuk mengisi maklumat 2.0 Alatubah (Transformer) Sedia Ada Dipasang/Akan Dipasang (Kepunyaan Pemohon). Skrin berikut akan dipaparkan:



**TAMBAH** 


Jenama :


\* No. Siri :


Model :


\* Keupayaan (kVA) :

Kuasa (kW) : 0.00

\* Voltan Premier (V) : 230 V 


Voltan Sekunder (V) : 230 V 


Sistem Penyejukan : MINYAK 

\* Fungsi : AGIHAN 

10. Masukkan maklumat berikut:

- Jenama
- Model
- No. Siri (Mandatori)
- Keupayaan (kVA) (Mandatori)
- Kuasa (kW) - sistem akan kira berdasarkan pengiraan Keupayaan (kVA) x 0.85
- Voltan Primer (V) (Mandatori)
- Voltan Sekunder (V)
- Sistem Penyejukan
- Fungsi (Mandatori)



11. Klik butang "  " untuk batal memasukkan data. Skrin akan ditutup dan tiada maklumat disimpan

12. Klik butang "  " untuk simpan maklumat yang dimasukkan. Skrin pop up akan ditutup dan maklumat yang dimasukkan akan dipaparkan pada senarai. Antaramuka akan dipaparkan seperti


berikut:


2.0 Alatubah (Transformer) Sedia Ada dipasang/akan dipasang(Kepunyaan pemohon)

 Tambah

Bil	Jenama	No. Siri	Model	Keupayaan (kVA)	Kuasa (kW)	Voltan Premier (V)	Voltan Sekunder (V)	Sistem Penyejukan	Fungsi	Tindakan
1		345555		200	170	230 V	230 V	MINYAK	AGIHAN	 

1 / 1 (1) 10

13. Klik ikon " " untuk kemaskini maklumat janakuasa.

14. Klik ikon " " untuk hapus maklumat janakuasa.

15. Masukkan maklumat berikut:

\* Pemegang Lesen


Lain-lain

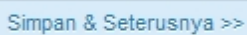
\* Voltan Bekalan Masuk (V) dari pemegang lesen

Jumlah Beban Tersambung Keseluruhan(kW)

Beban Kehendak Maksimum(yang diisytiharkan/sebenar)(kW)

- Pemegang Lesen
- Lain-lain
- Voltan Bekalan Masuk(V) dari pemegang lesen (Mandatori)
- Jumlah Beban Tersambung Keseluruhan (KW)
- Beban Kehendak Maksimum (yang diisytiharkan/sebenar) (kW)

16. Klik butang " " untuk kembali ke Tab Pemunya.

17. Klik butang " " untuk simpan maklumat yang telah dimasukkan dan Tab Dokumen & Lukisan akan dipaparkan.

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Produce electronic books easily](#)

## 2.5 Tab Dokumen dan Lukisan

1. Antaramuka berikut akan dipaparkan:

PERMOHONAN PEMBAHARUAN TAMAT TEMPOH DAN PINDAAN KAPASITI

Permintaan anda berjaya diproses.

PERMOHONAN PEMBAHARUAN TAMAT TEMPOH DAN PINDAAN KAPASITI  
(Seksyen 21 Akta Bekalan Elektrik 1990, Peraturan 3 Hingga 6 Peraturan-Peraturan Elektrik 1994 dan Pemberitahuan Bekalan Elektrik (Pengecualian) 1994.)  
AKTA BEKALAN ELEKTRIK 1990

Panduan Pemunya Pemasangan Keseluruhan **Dokumen & Lukisan** Jurutera Perunding & Kontraktor Senarai Semak Pengakuan

**BUTIR-BUTIR DOKUMEN DAN LUKISAN**

(Dokumen dan Lukisan berikut hendaklah disediakan dan akan diminta sekiranya perlu oleh pihak Suruhanjaya Tenaga. Lukisan hendaklah ditandatangani dan diperakui seperti pada Jadual Kedua Peraturan-Peraturan Elektrik 1994, Bahagian VI atau Jurutera Elektrik Profesional yang berdaftar dengan Lembaga Jurutera Malaysia)

+ Tambah

Bil	Lukisan	No. Rujukan	Utama	No. Jurutera Profesional	Tindakan
Tiada Rekod					

\*Sekiranya terdapat lebih dari satu lukisan bagi jenis lukisan yang sama, sila tandakan (/) bagi Lukisan Utama.

<< Sebelumnya Simpan & Seterusnya

Skrin 9: Antaramuka Permohonan Pembaharuan Tamat Tempoh dan Pindaan Kapasiti - Tab Dokumen & Lukisan

2. Klik butang "+ Tambah" untuk mengisi maklumat Dokumen dan Lukisan. Antaramuka berikut akan dipaparkan:

**TAMBAH**

\* Lukisan : PELAN SKEMATIK JANAKUASA DGN PAPAN SUIS UTAMA DAN RETIKULASINYA

\* No. Rujukan :

Utama :

\* No. Jurutera Profesional :


SIMPAN BATAL


3. Masukkan maklumat berikut:
- Lukisan
  - No. Rujukan
  - Utama
  - No Jurutera Profesional

4. Klik butang "BATAL" untuk batal memasukkan data. Skrin akan ditutup dan tiada maklumat disimpan

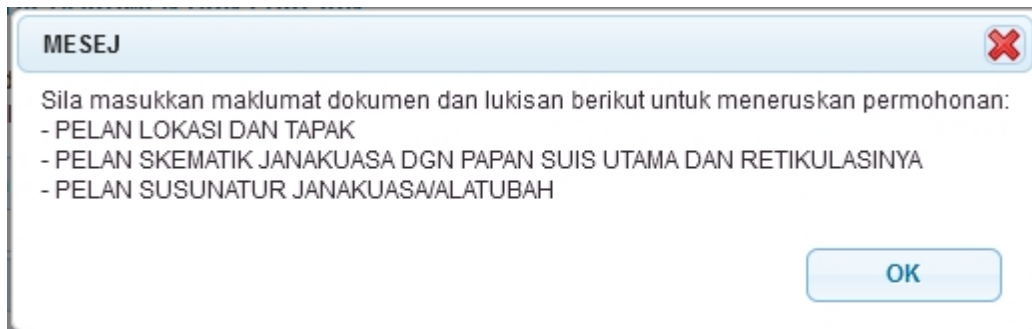
5. Klik butang "SIMPAN" untuk simpan maklumat yang dimasukkan. Skrin popup akan ditutup dan maklumat yang dimasukkan akan dipaparkan pada senarai. Antaramuka akan dipaparkan seperti berikut:


Bil	Lukisan	No. Rujukan	Utama	No. Jurutera Profesional	Tindakan
1	PELAN LOKASI DAN TAPAK	98874	Ya	22233	 


6. Klik ikon "  " untuk kemaskini senarai.

7. Klik ikon "  " untuk hapus senarai.

8. Sekiranya tidak mencukupi syarat, skrin popup akan dipaparkan :



10. Klik butang "  " untuk kembali ke Tab Pemasangan Keseluruhan.

11. Klik butang "  " untuk simpan maklumat yang telah dimasukkan dan Tab Jurutera Perunding & Kontraktor akan dipaparkan.

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Full-featured multi-format Help generator](#)

## 2.6 Tab Jurutera Perunding

1. Antaramuka berikut akan dipaparkan:

PERMOHONAN PEMBAHARUAN TAMAT TEMPOH DAN PINDAAN KAPASITI  
 (Seksyen 21 Akta Bekalan Elektrik 1990, Peraturan 3 Hingga 6 Peraturan-Peraturan  
 Elektrik 1994 dan Pembentahan Bekalan Elektrik (Pengecualian) 1994.)  
 AKTA BEKALAN ELEKTRIK 1990

- Panduan
- Pemunya
- Pepasangan Keseluruhan
- Dokumen & Lukisan
- Jurutera Perunding & Kontraktor
- Senarai Semak
- Pengkakuan

**BUTIR-BUTIR JURUTERA PERUNDING DAN KONTRAKTOR ELEKTRIK**

**Jurutera Perunding Yang Dilantik: Untuk Pepasangan Elektrik Keseluruhan**

\* Nama Syarikat :

\* Alamat :

\* Poskod :  \* Bandar :

\* Negeri :

\* No. Pendaftaran Lembaga Jurutera Malaysia :

\* Nama Jurutera Profesional Yang Bertanggungjawab :

**Jurutera Perunding Yang Dilantik: Untuk Pepasangan Janakuasa (jika berlainan dari diatas)**

Sama seperti diatas

\* Nama Syarikat :

\* Alamat :

\* Poskod :  \* Bandar :

\* Negeri :

\* No. Pendaftaran Lembaga Jurutera Malaysia :

\* Nama Jurutera Profesional Yang Bertanggungjawab :

**Kontraktor Elektrik Yang Dilantik: Untuk Pepasangan Elektrik Keseluruhan**

\* Nama Syarikat :

Alamat :

Poskod :  Bandar :

Negeri :

No. Telefon :

Tarikh Tamat Perakuan :

Nama :

No. Kekompetenan :

Jenis Kekompetenan :

**Kontraktor Elektrik Yang Dilantik: Untuk Pepasangan Janakuasa (jika berlainan dari diatas)**

Sama Seperti diatas

\* Nama Syarikat :

Alamat :

Poskod :  Bandar :

Negeri :

No. Telefon :


Tarikh Tamat Perakuan :

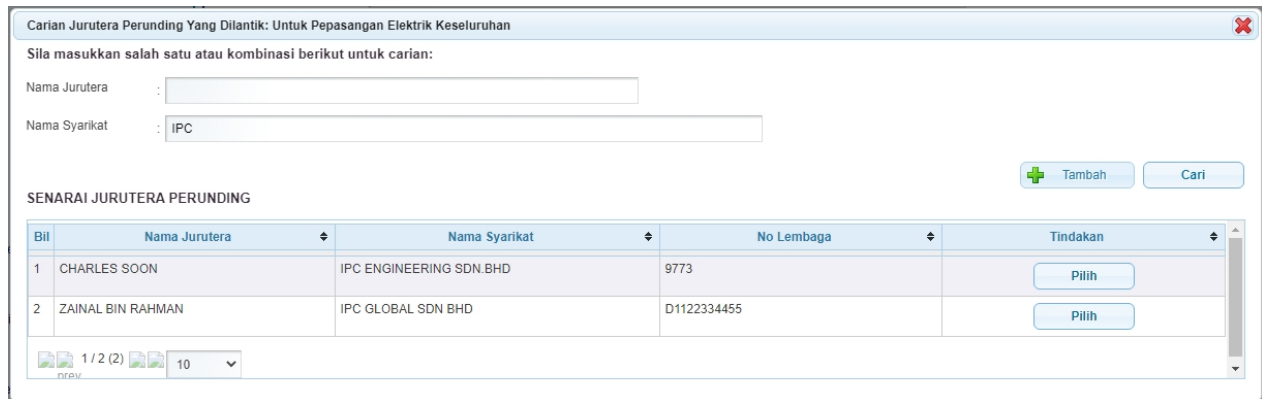
Nama :

No. Kekompetenan :




Jenis Kekompetenan :

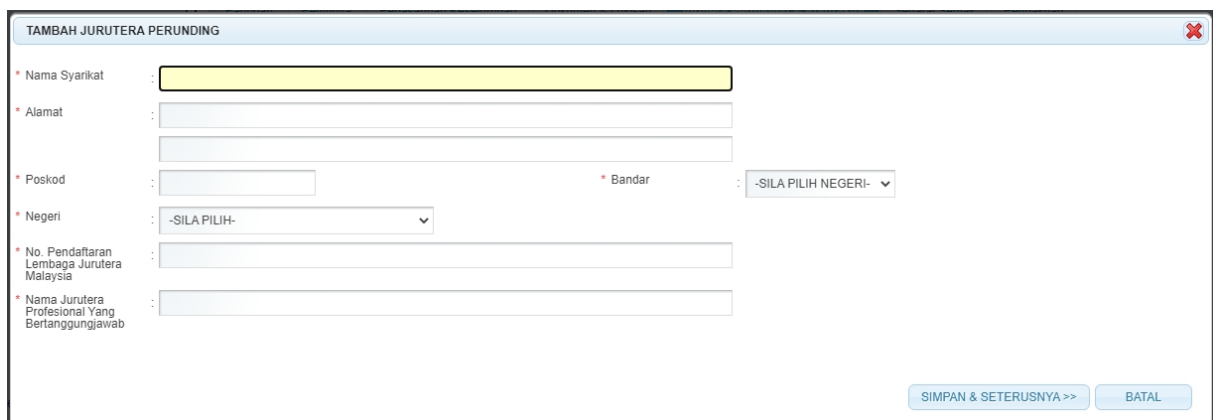
**Skrin 10: Antaramuka Permohonan Pembaharuan Tamat Tempoh dan Pindaan Kapasiti - Tab Jurutera Perunding & Kontraktor**

2. Klik pada ikon kanta (  ) untuk mengemaskini dan membuat carian Nama Syarikat. Skrin carian akan dipaparkan:




**Skrin 11: Antaramuka Carian Jurutera Perunding Yang Dilantik**


- Masukkan Nama Jurutera atau Nama Syarikat atau No Lembaga.
- Klik butang "  " untuk membuat carian. Pemohon digalakkan membuat carian terlebih dahulu sebelum membuat proses tambah maklumat jurutera.
- Klik ikon "  " untuk membuat pilihan jurutera.
- Skrin popup akan ditutup dan maklumat jurutera yang telah dipilih akan dipaparkan.
- Jika nama jurutera yang dicari tiada di pangkalan data, klik butang "  " . Skrin untuk masukkan maklumat jurutera akan dipaparkan seperti berikut :




- Masukkan maklumat berikut :
  - Nama Syarikat
  - Alamat
  - Poskod
  - Bandar

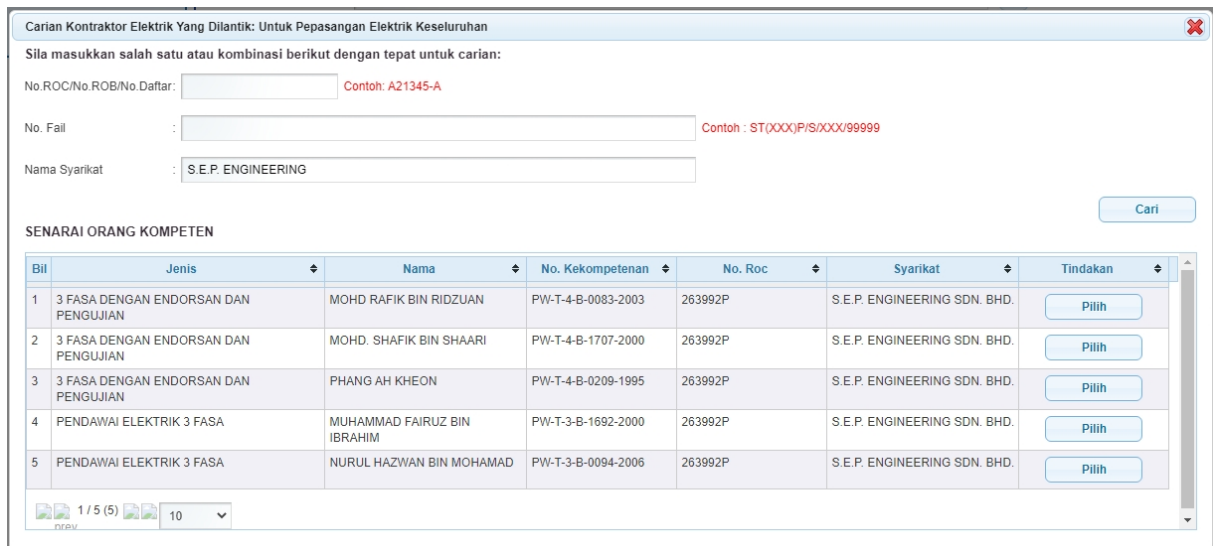
- Negeri
- No. Pendaftaran Lembaga Jurutera Malaysia
- Nama Jurutera Profesional Yang Bertanggungjawab

3. Klik "  Sama Seperti diatas " Jika maklumat Jurutera Perunding Yang Dilantik: Untuk Pemasangan Janakuasa (jika berlainan dari diatas) sama seperti maklumat di atas.

4. Klik ikon  untuk pilih jurutera pada bahagian **Jurutera Perunding Yang Dilantik: Untuk Pemasangan Janakuasa (jika berlainan dari diatas)** jika maklumat jurutera tidak sama seperti **Jurutera Perunding Yang Dilantik: Untuk Pemasangan Elektrik Keseluruhan**

5. Masukkan maklumat **Kontraktor Elektrik Yang Dilantik: Untuk Pemasangan Elektrik Keseluruhan** seperti berikut :

- Klik pada ikon  untuk membuat carian Kontraktor Elektrik. Skrin carian akan dipaparkan. Sistem akan paparkan maklumat Kontraktor Elektrik (KE) atau Kontraktor Perkhidmatan Elektrik (KPE) sahaja.



Carian Kontraktor Elektrik Yang Dilantik: Untuk Pemasangan Elektrik Keseluruhan

Sila masukkan salah satu atau kombinasi berikut dengan tepat untuk carian:

No.ROC/No.ROB/No.Daftar:  Contoh: A21345-A

No. Fail :  Contoh : ST(XXX)P/S/XXX/99999



Nama Syarikat :  S.E.P. ENGINEERING


SENARAI ORANG KOMPETEN

Bil	Jenis	Nama	No. Kekompetenan	No. Roc	Syarikat	Tindakan
1	3 FASA DENGAN ENDORSAN DAN PENGUJIAN	MOHD RAFIK BIN RIDZUAN	PW-T-4-B-0083-2003	263992P	S.E.P. ENGINEERING SDN. BHD.	<input type="button" value="Pilih"/>
2	3 FASA DENGAN ENDORSAN DAN PENGUJIAN	MOHD. SHAFIK BIN SHAARI	PW-T-4-B-1707-2000	263992P	S.E.P. ENGINEERING SDN. BHD.	<input type="button" value="Pilih"/>
3	3 FASA DENGAN ENDORSAN DAN PENGUJIAN	PHANG AH KHEON	PW-T-4-B-0209-1995	263992P	S.E.P. ENGINEERING SDN. BHD.	<input type="button" value="Pilih"/>
4	PENDAWAI ELEKTRIK 3 FASA	MUHAMMAD FAIRUZ BIN IBRAHIM	PW-T-3-B-1692-2000	263992P	S.E.P. ENGINEERING SDN. BHD.	<input type="button" value="Pilih"/>
5	PENDAWAI ELEKTRIK 3 FASA	NURUL HAZWAN BIN MOHAMAD	PW-T-3-B-0094-2006	263992P	S.E.P. ENGINEERING SDN. BHD.	<input type="button" value="Pilih"/>

1 / 5 (5) 10

Skrin 12: Antaramuka Carian Kontraktor Elektrik Yang Dilantik

- Masukkan NO. ROC atau No Fail atau Nama Syarikat atau kesemua sekali.
- Klik butang "  " untuk membuat carian
- Senarai carian akan dipaparkan.
- Klik butang "  " untuk membuat pilihan nama syarikat.
- Semua maklumat syarikat akan dijana mengikut nama syarikat yang dipilih

7. Klik "  Sama Seperti diatas " Jika maklumat **Kontraktor Elektrik Yang Dilantik: Untuk Pemasangan Janakuasa (jika berlainan dari diatas)** sama seperti maklumat diatas.

8. Sekiranya adalah Kontraktor yang berbeza, sila buat carian semula. Rujuk bilangan (no6).

9. Klik butang "  " untuk kembali ke Tab Dokumen & Lukisan.

Simpan & Seterusnya >>

10. Klik butang " " untuk simpan maklumat yang telah dimasukkan dan Tab Senarai Semak akan dipaparkan.

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Full-featured Documentation generator](#)

## 2.7 Tab Senarai Semak

1. Antaramuka berikut akan dipaparkan:

PERMOHONAN PEMBAHARUAN TAMAT TEMPOH DAN PINDAAN KAPASITI

Permintaan anda berjaya diproses.

PERMOHONAN PEMBAHARUAN TAMAT TEMPOH DAN PINDAAN KAPASITI  
(Seksyen 21 Akta Bekalan Elektrik 1990, Peraturan 3 Hingga 6 Peraturan-Peraturan Elektrik 1994 dan Pemberitahuan Bekalan Elektrik (Pengecualian) 1994.)  
AKTA BEKALAN ELEKTRIK 1990

Panduan Pemunya Pemasangan Keseluruhan Dokumen & Lukisan Jurutera Perunding & Kontraktor **Senarai Semak** Pengakuan

**SENARAI SEMAKAN**

Sila tandakan ( / ) kepada dokumen sokongan berikut yang akan dihantar kepada SURUHANJAYA TENAGA untuk proses semakan permohonan. Proses permohonan adalah tertakluk kepada penerimaan dokumen-dokumen sokongan seperti di senarai berikut:

\* Borang A yang telah lengkap ditandatangani. Sila klik [Borang\\_A](#) untuk mencetak.

Muatnaik Borang A:   (maksimum 100KB)

\* Perakuan Penyeliaan dan Penyiapan (Borang G).  
Sila klik [Borang\\_G](#) dan hantar borang yang telah lengkap ditandatangani ke Pejabat Suruhanjaya Tenaga berkenaan.

Muatnaik Borang G:   (maksimum 100KB)

\* Perakuan Ujian (Borang H).  
Sila klik [Borang\\_H](#) dan hantar borang yang telah lengkap ditandatangani ke Pejabat Suruhanjaya Tenaga berkenaan.

Muatnaik Borang H:   (maksimum 100KB)

Sijil ujian suisbod daripada pengilang papan suis yang berdaftar.

Sijil ujian gantangi perlindungan bagi pemutus litar yang telah disahkan oleh Jurutera Perkhidmatan Elektrik ([Borang\\_H\\_\(JPE\)\\_Pin\\_2011](#)).

Lukisan-lukisan seperti di Tab Dokumen & Lukisan permohonan ini.

<< Sebelumnya

Skrin 13: Antaramuka Permohonan Pembaharuan Tamat Tempoh dan Pindaan Kapasiti - Tab Senarai Semak

2. Tandakan *checkbox* berkenaan untuk mengemaskini dokumen sokongan yang akan dihantar oleh pemohon kepada ST untuk proses semakan permohonan.

3. Klik pada hiperpautan Borang A , laporan akan dijana dan cetak Borang A:



**BORANG A**

(Peraturan 3)

AKTA BEKALAN ELEKTRIK 1990

**PERMOHONAN BAGI PENDAFTARAN PEPASANGAN**

Saya / kami ..... DATUK BANDAR KUALA LUMPUR .....  
Pemunya pemasangan ..... STADIUM HOKI DBKL .....  
di ..... JALAN SELANGOR, TAMAN BUKIT PANTAI, 46000 PETALING JAYA, SELANGOR .....




.....  
.....  
dengan ini memohon mengikut seksyen 21 Akta Bekalan Elektrik 1990 bagi mendapatkan suatu Perakuan Pendaftaran bagi pemasangan itu.

Pemasangan tersebut mengandungi radas-radas berikut :

**PEPASANGAN LV :**

Bil	Pemasangan LV
1	1 x 625 kVA Genset
2	1 x 200 kVA Tx

Skrin 14: Antaramuka Borang A

- Klik butang " " untuk *upload* dokumen sokongan ke dalam sistem.
- Klik pautan Borang G, akan ke skrin Borang G, Sila ke menu ([2.9 Borang G](#)) untuk penerangan lanjut.
- Klik pautan Borang H, akan ke skrin Borang H, Sila ke menu ([2.10 Borang H](#)) untuk penerangan lanjut.
- Klik butang " " untuk kembali ke Tab Jurutera Perunding & Kontraktor.
- Klik butang " " untuk simpan maklumat yang telah dimasukkan dan Tab Pengakuan akan dipaparkan.

## 2.8 Tab Pengakuan

- Antaramuka Berikut akan dipaparkan:

## PERMOHONAN PEMBAHARUAN TAMAT TEMPOH DAN PINDAAN KAPASITI

✔ Permintaan anda berjaya diproses.

PERMOHONAN PEMBAHARUAN TAMAT TEMPOH DAN PINDAAN KAPASITI  
(Seksyen 21 Akta Bekalan Elektrik 1990, Peraturan 3 Hingga 6 Peraturan-Peraturan Elektrik 1994 dan Pemberitahuan Bekalan Elektrik (Pengecualian) 1994.)  
AKTA BEKALAN ELEKTRIK 1990

Panduan Pemunya Pemasangan Keseluruhan Dokumen & Lukisan Jurutera Perunding & Kontraktor Senarai Semak **Pengakuan**

### PENGAKUAN PEMOHON

\* Saya mengaku bahawa maklumat-maklumat yang terkandung di dalam permohonan ini adalah benar dan kenyataan-kenyataan adalah betul dan saya sedar adalah menjadi suatu kesalahan dibawah Seksyen 8 Akta Bekalan Elektrik 1990 (pindaan 2015) jika maklumat-maklumat yang diberikan itu palsu.

\* Selaras dengan Subseksyen 21(2), Akta Bekalan Elektrik 1990 (pindaan 2015) dengan ini saya memohon agar permohonan saya dapat diluluskan dan seterusnya pemasangan ini didaftarkan mengikut Seksyen 21 Akta Bekalan Elektrik 1990.

\* Saya bersetuju melantik orang Kompeten untuk menjaga dan mengendalikan pemasangan menurut Seksyen 23 Akta Bekalan Elektrik 1990 dan peraturan-peraturan lain yang berkaitan.

\* Nama Pemohon : DATUK BANDAR KUALA LUMPUR  
\* No. MyKad / No. ROC : KP00773  
\* Tarikh : 10/05/2021

<< Sebelumnya Simpan H?

<< Sebelumnya Simpan Hantar

Skrin 15: Antaramuka Permohonan Pembaharuan Tamat Tempoh dan Pindaan Kapasiti - Tab Pengakuan

2. Tandakan checkbox pengakuan berikut:

" Saya mengaku bahawa maklumat-maklumat yang terkandung di dalam permohonan ini adalah benar dan kenyataan-kenyataan adalah betul dan saya sedar adalah menjadi suatu kesalahan dibawah Seksyen 8 Akta Bekalan Elektrik 1990 (pindaan 2015) jika maklumat-maklumat yang diberikan itu palsu."

3. Tandakan checkbox pengakuan berikut:

"Selaras dengan Subseksyen 21(2), Akta Bekalan Elektrik 1990 dengan ini saya memohon agar permohonan saya dapat diluluskan dan seterusnya pemasangan ini didaftarkan mengikut Seksyen 21 Akata Bekalan Elektrik 1990."

4. Tandakan checkbox pengakuan berikut:

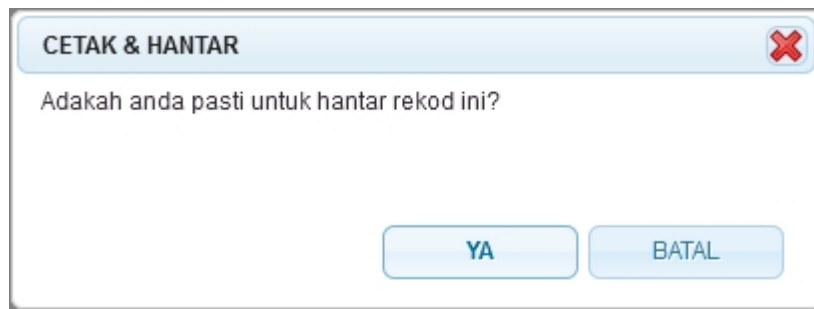
" Saya bersetuju melantik orang Kompeten untuk menjaga dan mengendalikan pemasangan menurut Seksyen 23 Akta Bekalan Elektrik 1990 dan peraturan-peraturan lain yang berkaitan."


5. Masukkan maklumat berikut:

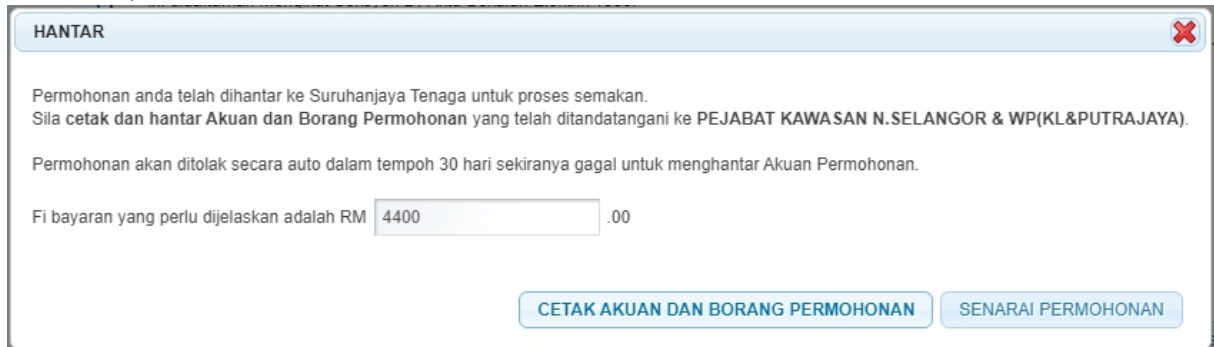
- Nama
- No. MyKad/No. ROC
- Tarikh



6. Klik butang "  " untuk simpan maklumat.

7. Klik butang "  " untuk menghantar permohonan. Mesej berikut akan dipaparkan:



- Klik  - untuk hantar permohonan ke ST. Skrin popup Hantar akan dipaparkan seperti berikut :



- Klik butang "" akan jana dan cetak Akuan dan Borang Permohonan.
- Klik butang "" akan ke senarai permohonan.

## 2.9 Borang G

1. Antaramuka berikut akan dipaparkan:

**BORANG G**  
(Peraturan 14)  
AKTA BEKALAN ELEKTRIK 1990  
PERAKUAN PENYELIAAN DAN PENYIAPAN

KEPADA: INDAH WATER KONSORTIUM SDN. BHD.  
LOJI RAWATAN KUMBAHAN  
JALAN TK 5/8, TAMAN MAWAR  
KINRARA SEKSYEN 5  
47100  
PUCHONG  
SELANGOR

(Nama dan Alamat Pemunya)

**BAHAGIAN 1 :PERINCIAN PEPASANGAN**

Pelanggan : LOJI RAWATAN KUMBAHAN - WPJ 001 (STP1)  
Alamat : JALAN PERKHIDMATAN INDUSTRI  
P14/5 PRESINT 14  
Poskod : 62675 Bandar : PUTRAJAYA  
Negeri : SELANGOR



Pemasangan ini ialah suatu pemasangan baru/tambahan/pengubahan kepada pemasangan yang sedia ada.\*

**BAHAGIAN 2 :PENYELIAAN DAN PENYIAPAN**

Saya, orang kompeten yang bertanggungjawab (sebagaimana yang ditunjukkan oleh tandatangan saya di bawah) bagi penyeliaan dan penyiapan kerja elektrik dalam pemasangan yang diperihalkan dalam Bahagian 1, yang butir-butirnya seperti yang diperihalkan dalam Jadual Lukisan dalam Bahagian 3, **MEMPERAKUI** bahawa kerja itu yang baginya saya bertanggungjawab adalah sepanjang yang saya ketahui dan percayai mengikut Peraturan-Peraturan Elektrik 1994.

Takat liabiliti penandatanganan adalah terhad kepada kerja elektrik yang diperihalkan dalam Bahagian 1 Perakuan ini.


Bagi Ujian Pemasangan : LOJI RAWATAN KUMBAHAN - WPJ 001 (STP1)

\* No. Perakuan Kekompetenan :    
Perakuan Kekompetenan :   
Nama :   
Bagi Pihak :   
Alamat :   
Poskod :  Bandar :   
Negeri :   
\* Tarikh Penyeliaan dan Penyiapan :  

**BAHAGIAN 3 :JADUAL LUKISAN**

Setiap lukisan yang disenaraikan di bawah hendaklah mengandungi akuanji seperti berikut:

\* Saya, dengan ini, mengesahkan bahawa kerja elektrik yang disenaraikan dalam lukisan ini telah saya selia dan siapkan mengikut Peraturan-Peraturan Elektrik 1994.

\* No. Perakuan Kekompetenan :   
Perakuan Kekompetenan :   
Nama :   
Bagi Pihak :   
Alamat :   
Poskod :  Bandar :   
Negeri :   
Tarikh : 07/05/2021 

PELAN LOKASI DAN TAPAK

**NOTA:**

- Perakuan Penyeliaan dan Penyiapan yang dikehendaki oleh peraturan 12 Peraturan-Peraturan Elektrik 1994 hendaklah dibuat dan ditandatangani oleh orang kompeten berkenaan dengan penyeliaan dan penyiapan kerja elektrik.
- Perakuan ini akan menunjukkan tanggungjawab bagi penyeliaan dan penyiapan kerja elektrik, sama ada yang berhubung dengan pemasangan baru atau kerja selanjutnya pada pemasangan yang sedia ada.
- Apabila membuat dan menandatangani perakuan bagi pihak syarikat atau entiti perniagaan yang lain, individu hendaklah menyatakan orang yang diwakilinya.
- Perakuan tambahan mungkin dikehendaki sebagai penjelasan bagi kerja elektrik yang lebih besar atau rumit.
- Tandatangan yang diturunkan ialah tandatangan orang kompeten yang diberi kuasa oleh syarikat yang melaksanakan kerja penyeliaan dan penyiapan kerja elektrik.
- Nombor muka surat bagi setiap helaian hendaklah ditunjukkan bersama-sama dengan jumlah bilangan mukasurat yang terlibat.
- Pemunya atau pengurusan pemasangan hendaklah mengemukakan Perakuan Penyeliaan dan Penyiapan dan Perakuan Ujian (Borang G dan H dalam Jadual Pertama) kepada pemegang lesen atau pihak berkuasa bekalan, mengikut mana-mana yang berkenaan, bagi menerima elektrik daripada pemegang lesen atau pihak berkuasa bekalan.
- Apabila diterima Perakuan dalam perenggan 7, pemegang lesen atau pihak berkuasa bekalan hendaklah dari tarikh itu seterusnya membekalkan elektrik seperti yang diminta oleh pemunya atau pengurusan pemasangan.

## Skrin 16: Antaramuka Borang G

2. Masukkan maklumat BAHAGIAN 2 : PENYELIAN DAN PENYIAPAN. Klik pada ikon Kanta (  ) akan papar skrin berikut untuk membuat carian Orang Kompeten.

**BORANG G**

Sila masukkan salah satu atau kombinasi berikut untuk carian:

No. ROC :


Syarikat :

**SENARAI ORANG KOMPETEN**

Bil	Jenis Kekompetenan	Nama	No Kekompetenan	No Roc	Syarikat	Tindakan
1	PENDAWAI ELEKTRIK	MUHAMMAD HAFIZ	PW-T-4-B-1688	263992P	S.E.P. ENGINEERING SDN. BHD.	<input type="button" value="Pilih"/>
2	PENDAWAI ELEKTRIK	MOHD RAFIK	PW-T-4-B-0083	263992P	S.E.P. ENGINEERING SDN. BHD.	<input type="button" value="Pilih"/>
3	PENDAWAI ELEKTRIK	NURUL HAZWAN	PW-T-3-B-0094	263992P	S.E.P. ENGINEERING SDN. BHD.	<input type="button" value="Pilih"/>
4	PENDAWAI ELEKTRIK	MOHD. SHAFIK	PW-T-4-B-1707	263992P	S.E.P. ENGINEERING SDN. BHD.	<input type="button" value="Pilih"/>
5	PENDAWAI ELEKTRIK	WAN MOHD EDDIEY	PW-T-4-B-0396	263992P	S.E.P. ENGINEERING SDN. BHD.	<input type="button" value="Pilih"/>
6	PENDAWAI ELEKTRIK	ANUAR	PW-T-4-B-1704	263992P	S.E.P. ENGINEERING SDN. BHD.	<input type="button" value="Pilih"/>
7	PENDAWAI ELEKTRIK	PHANG	PW-T-4-B-0209	263992P	S.E.P. ENGINEERING SDN. BHD.	<input type="button" value="Pilih"/>
8	PENDAWAI ELEKTRIK	MUHAMMAD FAIRUZ	PW-T-3-B-1692	263992P	S.E.P. ENGINEERING SDN. BHD.	<input type="button" value="Pilih"/>
9	PENDAWAI ELEKTRIK	OTHMAN	PW-T-1-B-0908	263992P	S.E.P. ENGINEERING SDN. BHD.	<input type="button" value="Pilih"/>


1 / 9 (9) 10 prev

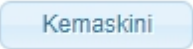
\* Nota : Bagi Pemasangan Voltan Rendah (Fasa Satu), orang kompeten yang bertanggungjawab untuk mengisi Borang G adalah PW1 atau PW2 atau PW3 atau PW4 atau PW5 atau PW6. Manakala bagi Pemasangan Voltan Rendah (Fasa Tiga), orang kompeten yang bertanggungjawab adalah PW3 atau PW4 atau PW5 atau PW6. Bagi Pemasangan Voltan Tinggi, orang kompeten yang bertanggungjawab untuk mengisi Borang G adalah Jurutera Perkhidmatan Elektrik mengikut sekatan voltan yang berkenaan.


- Klik pada ikon Pilih (  ) untuk buat pilihan. Maklumat berikut pada Borang G akan dipaparkan.
  - No. Perakuan Kekompetenan
  - Perakuan Kekompetenan
  - Nama
  - Bagi pihak
  - Alamat
  - Poskod
  - Bandar
  - Negeri
- Masukkan Tarikh Penyeliaan dan Penyediaan (Mandatori) --> Sila masukkan tarikh pemeriksaan dibuat.


### 3. Masukkan maklumat BAHAGIAN 3 : JADUAL LUKISAN

- Tandakan *checkbox* aku janji berikut,  
"Saya, dengan ini, mengesahkan bahawa kerja elektrik yang disenaraikan dalam lukisan ini telah saya selia dan siapkan mengikut Peraturan-Peraturan Elektrik 1994."
- Masukkan maklumat berikut: Tarikh (Mandatori) --> Sistem akan papar tarikh semasa. Sila masukkan tarikh pengakuan.
- Senarai Lukisan yang dipaparkan adalah berdasarkan Lukisan yang dimasukkan semasa Permohonan Pendaftaran Pemasangan.

4. Klik butang "  " untuk simpan maklumat. Pengguna masih boleh kemaskini maklumat sebelum cetakan. Selepas maklumat disimpan, butang Kemaskini akan dipaparkan.

5. Klik butang "  " untuk simpan maklumat Borang G yang dikemaskini.

6. Klik butang "  " untuk jana Borang G untuk cetakan.

7. Klik butang "  " untuk keluar dari antaramuka ini.

---

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Full-featured Documentation generator](#)

---

## 2.10 Borang H

1. Antaramuka berikut akan dipaparkan:

**BORANG H**  
(Peraturan 14)  
AKTA BEKALAN ELEKTRIK 1990  
PERAKUAN UJIAN

KEPADA: INDAH WATER KONSORTIUM SDN. BHD.  
LOJI RAWATAN KUMBAHAN  
JALAN TK 5/8, TAMAN MAWAR  
KINRARA SEKSYEN 5  
47100  
PUCHONG  
SELANGOR

(Nama dan Alamat Pemunya)

**BAHAGIAN 1 : PERINCIAN PEPASANGAN**

Pelanggan : LOJI RAWATAN KUMBAHAN - WPJ 001 (STP1)  
Alamat : JALAN PERKHIDMATAN INDUSTRI  
P14/5 PRESINT 14  
Poskod : 62675 Bandar : PUTRAJAYA  
Negeri : SELANGOR



Pemasangan ini ialah suatu pemasangan baru/tambahan/pengubahan kepada pemasangan yang sedia ada.\*

**BAHAGIAN 2 : UJIAN**

Saya, orang kompeten yang bertanggungjawab (sebagaimana yang ditunjukkan oleh tandatangan saya di bawah) bagi ujian pemasangan yang diperihalkan dalam Bahagian 1, yang butir-butirnya seperti yang diperihalkan dalam Jadual Lukisan dalam Bahagian 3 dan Jadual Keputusan Ujian dalam Bahagian 4, **MEMPERAKUI** bahawa pemasangan itu yang baginya saya bertanggungjawab adalah sepanjang yang saya ketahui dan percayai mengikut Peraturan-Peraturan Elektrik 1994 dan bahawa pemasangan itu telah siap dan selamat untuk menerima elektrik daripada atau diberi elektrik oleh pemegang lesen atau pihak berkuasa bekalan, mengikut mana-mana yang berkenaan.

Takat liabiliti penandatanganan adalah terhad kepada pemasangan yang diperihalkan dalam Bahagian 1 Perakuan ini.


Bagi Ujian Pemasangan: LOJI RAWATAN KUMBAHAN - WPJ 001 (STP1)

\* No. Perakuan Kekompetenan :    
Perakuan Kekompetenan :   
Nama :   
Bagi Pihak :   
Alamat :   
Poskod :  Bandar :   
Negeri :   
Tarikh :  

**BAHAGIAN 3 : JADUAL LUKISAN**

Setiap lukisan yang disenaraikan di bawah hendaklah mengandungi akujanji seperti berikut:

\* Saya dengan ini mengesahkan bahawa kerja elektrik yang disenaraikan dalam Lukisan ini telah saya uji mengikut Peraturan-Peraturan Elektrik 1994:

\* No. Perakuan Kekompetenan :   
Perakuan Kekompetenan :   
Nama :   
Bagi Pihak :   
Alamat :   
Poskod :  Bandar :   
Negeri :   
Tarikh :  

PELAN LOKASI DAN TAPAK

**BAHAGIAN 4 : JADUAL KEPUTUSAN UJIAN**

\* Nota: Masukkan maklumat no siji ujian pada bahagian (a) dan (b)

(a) Siji ujian suisbod daripada pengilang papan suis yang berdaftar

(b) Siji ujian geganti perlindungan bagi pemutus litar yang telah disahkan oleh Jurutera Perkhidmatan Elektrik/Orang yang bertauliah

(c)

(d)

<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

NOTA:


1. Perakuan Ujian yang dikehendaki oleh peraturan 13 Peraturan-Peraturan Elektrik 1994 hendaklah dibuat dan ditandatangani oleh orang kompeten berkenaan dengan ujian pemasangan.

2. Perakuan ini akan menunjukkan tanggungjawab bagi menguji pemasangan, sama ada berhubungan dengan pemasangan baru atau kerja selanjutnya pada pemasangan yang sedia ada.

3. Apabila membuat dan menandatangani perakuan bagi pihak syarikat atau entiti perniagaan yang lain, individu hendaklah menyatakan orang yang diwakilinya.

4. Perakuan tambahan mungkin dikehendaki sebagai penjelasan bagi kerja elektrik yang lebih besar atau rumit.

## Skrin 17: Antaramuka Borang H

2. Masukkan maklumat BAHAGIAN 2 : UJIAN. Klik pada ikon Kanta (  ) akan papar skrin berikut untuk membuat carian Orang Kompeten.

**BORANG H**

Sila masukkan salah satu atau kombinasi berikut untuk carian:

No. ROC :

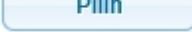
Syarikat :

**SENARAI ORANG KOMPETEN**

Bil	Jenis Kekompetenan	Nama	No. Kekompetenan	No. Daftar	Syarikat	Tindakan
1	3 FASA DENGAN ENDORSAN DAN PENGUJIAN	PHANG [REDACTED]	PW-T-4-B-0209-[REDACTED]	263992P	S.E.P. ENGINEERING SDN. BHD.	<input type="button" value="Pilih"/>
2	3 FASA DENGAN ENDORSAN DAN PENGUJIAN	MUHAMMAD HAFIZ [REDACTED]	PW-T-4-B-1688-[REDACTED]	263992P	S.E.P. ENGINEERING SDN. BHD.	<input type="button" value="Pilih"/>
3	3 FASA DENGAN ENDORSAN DAN PENGUJIAN	ANUAR [REDACTED]	PW-T-4-B-1704-[REDACTED]	263992P	S.E.P. ENGINEERING SDN. BHD.	<input type="button" value="Pilih"/>
4	PENDAWAI ELEKTRIK 3 FASA	NURUL [REDACTED]	PW-T-3-B-0094-[REDACTED]	263992P	S.E.P. ENGINEERING SDN. BHD.	<input type="button" value="Pilih"/>
5	PENJAGA JENTERA A1	WAN MOHD EDDIEY [REDACTED]	PJ-T-2-B-0078-[REDACTED]	263992P	S.E.P. ENGINEERING SDN. BHD.	<input type="button" value="Pilih"/>
6	PENDAWAI ELEKTRIK 3 FASA	MUHAMMAD FAIRUZ [REDACTED]	PW-T-3-B-1692-[REDACTED]	263992P	S.E.P. ENGINEERING SDN. BHD.	<input type="button" value="Pilih"/>
7	3 FASA DENGAN ENDORSAN DAN PENGUJIAN	MOHD RAFIK [REDACTED]	PW-T-4-B-0083-[REDACTED]	263992P	S.E.P. ENGINEERING SDN. BHD.	<input type="button" value="Pilih"/>
8	PENJAGA JENTERA SISTEM VOLTAN RENDAH (TANPA TALIAN AERIAL DAN STESEN JANAKUASA)	OTHMAN [REDACTED]	PJ-T-1-B-0082-[REDACTED]	263992P	S.E.P. ENGINEERING SDN. BHD.	<input type="button" value="Pilih"/>
9	3 FASA DENGAN ENDORSAN DAN PENGUJIAN	WAN MOHD EDDIEY [REDACTED]	PW-T-4-B-0396-[REDACTED]	263992P	S.E.P. ENGINEERING SDN. BHD.	<input type="button" value="Pilih"/>
10	3 FASA DENGAN ENDORSAN DAN PENGUJIAN	MOHD. SHAFIK [REDACTED]	PW-T-4-B-1707-[REDACTED]	263992P	S.E.P. ENGINEERING SDN. BHD.	<input type="button" value="Pilih"/>

1 / 10 (12) prev 10


\*Nota : Bagi Pemasangan Voltan Rendah (Fasa Satu), orang kompeten yang bertanggungjawab untuk mengisi Borang H adalah PW2 atau PW4 atau PW6. Manakala bagi Pemasangan Voltan Rendah (Fasa Tiga), orang Kompeten yang bertanggungjawab adalah PW4 atau PW6. Bagi Pemasangan Voltan Tinggi, orang kompeten yang bertanggungjawab untuk mengisi Borang H adalah Jurutera Perkhidmatan Elektrik mengikut setiakan voltan yang berkenaan.


- Klik pada ikon Pilih (  ) untuk buat pilihan. Maklumat berikut pada Borang H akan dipaparkan.
    - No Perakuan Kekompetenan
    - Perakuan Kekompetenan
    - Nama
    - Bagi Pihak
    - Alamat
    - Poskod
    - Negeri
  - Masukkan maklumat berikut: Tarikh --> Sistem akan papar tarikh semasa. Sila masukkan tarikh ujian dibuat.
3. Masukkan Maklumat BAHAGIAN 3: JADUAL LUKISAN seperti berikut:
- Tandakan *checkbox* aku janji berikut, "Saya dengan ini mengesahkan bahawa kerja elektrik yang disenaraikan dalam lukisan ini telah saya selia dan disiapkan mengikut Peraturan-Peraturan Elektrik 1994 "
  - Masukkan maklumat berikut: Tarikh --> Sistem akan papar tarikh semasa. Sila masukkan tarikh pengakuan.
  - Senarai Lukisan yang dipaparkan adalah berdasarkan Lukisan yang dimasukkan semasa Permohonan Pendaftaran Pemasangan.




4. Masukkan Maklumat BAHAGIAN 4 : JADUAL KEPUTUSAN UJIAN. Maklumat yang bertanda asterik (\*) adalah mandatori untuk dimasukkan.

5. Klik butang " " untuk simpan maklumat.

6. Klik butang " " untuk simpan maklumat Borang H yang dikemaskini, sekiranya perlu.

7. Klik butang " " untuk jana borang H untuk cetakan.

8. Klik butang " " untuk keluar dari antaramuka ini.

### 3.0 Semakan Status Permohonan

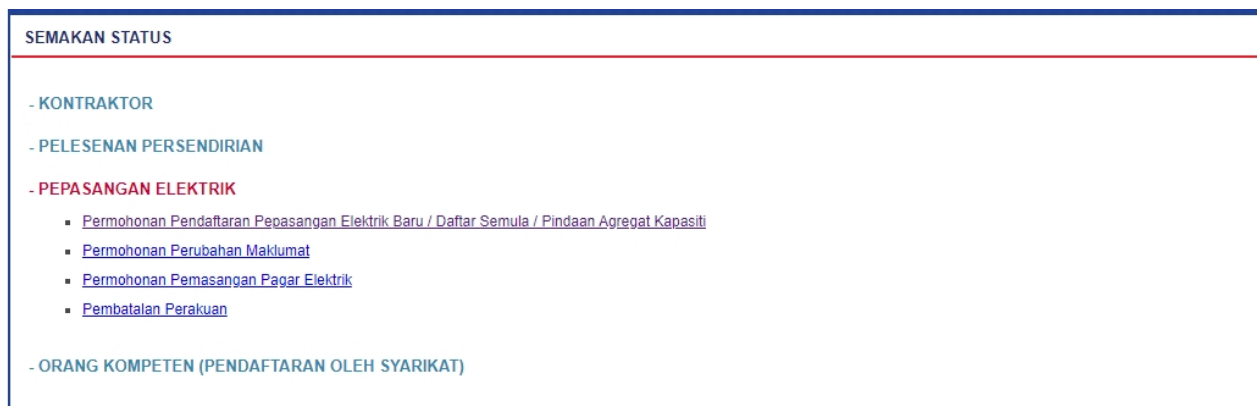
---

1. Pengguna boleh akses kepada menu Semak Status Permohonan Pemasangan. Pengguna perlu membuat pilihan menu:

**Menu >> Semakan Status**

2. Klik pada hiperpautan untuk **PERMOHONAN PEPASANGAN ELEKTRIK / KEMASKINI PERMOHONAN** untuk membuat semakan berikut:

- Permohonan Pendaftaran Pemasangan Elektrik Baru / Daftar Semula / Pindaan Agregat Kapasiti



**Skrin 18: Antaramuka Permohonan Pembaharuan Tamat Tempoh dan Pindaan Kapasiti / Kemaskini Permohonan**

3. Paparan antaramuka Semakn Status Permohonan Pembaharuan Tamat Tempoh dan Pindaan Kapasiti.

SEMAK STATUS PERMOHONAN PENDAFTARAN PEPASANGAN ELEKTRIK

SENARAI PERMOHONAN TERKINI

Permohonan Baru

Bil	No Permohonan	Jenis Permohonan	Tarikh	Status	No Fail	Cetak	Tindakan
	2021						
5	OTKL130120210001P	PENDAFTARAN BARU PEPASANGAN		DRAF		Cetak Akaun dan Permohonan Borang A Borang G Borang H	Resit Bayaran Atas Talian
25	OTKL1005202100005P	PERMOHONAN PEMBAHARUAN TAMAT TEMPOH DAN PINDAAN KAPASITI	10/05/2021	PINDA	ST(TKL)P/S/SGR/03599	Cetak Akaun dan Permohonan Borang A Borang G Borang H	Resit Bayaran Atas Talian
26	OTKL1005202100004P	PERMOHONAN PINDAAN KAPASITI	10/05/2021	PINDA	ST(TKL)P/S/WPKL/02292	Cetak Akaun dan Permohonan Borang A Borang G Borang H	Resit Bayaran Atas Talian

1 / 3 (32) 10 prev

SENARAI PERMOHONAN TERDAHULU

Bil	No Permohonan	Jenis Permohonan	Tarikh	Status	No Fail
1			20/01/2015	SIJIL TELAH DIKELUARKAN	ST(TKL)P/S/WPKL/02900
2			20/01/2015	SIJIL TELAH DIKELUARKAN	ST(TKL)P/S/WPKL/02901
3			20/01/2015	SIJIL TELAH DIKELUARKAN	ST(TKL)P/S/WPKL/02643
4			20/01/2015	SIJIL TELAH DIKELUARKAN	ST(TKL)P/S/WPKL/02644
5			20/01/2015	SIJIL TELAH DIKELUARKAN	ST(TKL)P/S/WPKL/02646
6			20/01/2015	SIJIL TELAH DIKELUARKAN	ST(TKL)P/S/WPKL/02647
7			20/01/2015	SIJIL TELAH DIKELUARKAN	ST(TKL)P/S/WPKL/00330
8			23/01/2015	SIJIL TELAH DIKELUARKAN	ST(TKL)P/S/WPKL/02903
9			23/01/2015	SIJIL TELAH DIKELUARKAN	ST(TKL)P/S/WPKL/02904
10			23/01/2015	SIJIL TELAH DIKELUARKAN	ST(TKL)P/S/WPKL/02905

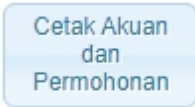
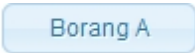
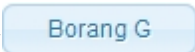
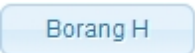
1 / 10 (103) 10 prev

Skrin 19: Antaramuka Semak Status Permohonan Pembaharuan Tamat Tempoh dan Pindaan Kapasiti

4. Senarai akan papar maklumat berikut:


- No. Permohonan
- Jenis Permohonan
- Tarikh
- Status - papar status terkini permohonan
- No. Fail - permohonan baru yang telah dihantar (Status = selain dari DRAF) akan papar No. Fail

Cetak Akuan dan Permohonan

- Cetak - klik pada butang Cetak Akuan dan Borang Permohonan (  ) untuk jana dan cetak Akuan Permohonan. Akuan Permohonan ini WAJIB dicetak, ditandatangani dan dihantar oleh pemohon ke Pejabat ST yang berkenaan untuk kesahihan maklumat pada permohonan.
- Cetak Borang A - klik pada butang Cetak Borang A (  ) untuk jana dan cetak Borang A.
- Cetak Borang G - klik pada butang Cetak Borang G (  ) untuk jana dan cetak Borang G.
- Cetak Borang H - klik pada butang Cetak Borang H (  ) untuk jana dan cetak Borang H.

5. Status Permohonan seperti berikut:

JENIS STATUS	KETERANGAN
<b>DRAF</b>	maklumat permohonan baru/daftar semula/pindaan kapasiti telah dimasukkan sepenuhnya/sebahagian oleh pemohon tetapi belum dihantar kepada ST secara atas talian. Pemohon masih boleh mengemaskini maklumat permohonan.
<b>PENDAFTARAN BARU</b>	maklumat permohonan baru telah dimasukkan sepenuhnya oleh pemohon dan telah dihantar kepada ST secara atas talian.
<b>PENDAFTARAN SEMULA</b>	maklumat permohonan daftar semula telah dimasukkan sepenuhnya oleh pemohon dan telah dihantar kepada ST secara atas talian.
<b>PINDA</b>	maklumat permohonan pindaan kapasiti telah dimasukkan sepenuhnya oleh pemohon dan telah dihantar kepada ST secara atas talian.
<b>LENGKAP</b>	permohonan telah diterima secara atas talian oleh ST dan telah disemak dan lengkap untuk ke proses seterusnya.
<b>TIDAK LENGKAP</b>	permohonan telah diterima secara atas talian oleh ST dan telah disemak dan tidak lengkap. Pemohon perlu menghantar semula permohonan secara atas talian ke ST.
<b>DISOKONG</b>	permohonan telah disokong untuk kelulusan
<b>TIDAK DISOKONG</b>	permohonan tidak disokong untuk kelulusan
<b>PENGARAH LULUS</b>	permohonan telah diluluskan. Pemohon perlu membuat bayaran sekiranya pembayaran belum dibuat
<b>TIDAK LULUS</b>	permohonan tidak diluluskan.
<b>SIJIL TELAH DIKELUARKAN</b>	Perakuan telah dicetak dan siap untuk diambil oleh/dihantar kepada pemohon.

6. Klik pada ikon Kemaskini (  ) untuk kemaskini permohonan:
- Borang Permohonan akan dipaparkan.
  - Sekiranya status = DRAF , pemohon boleh membuat pengemaskinian kepada borang permohonan yang telah diisi sebelum ini sebelum dihantar ke ST.
  - Sekiranya status = PINDA (atau status lain, selain dari DRAF ), pemohon hanya boleh melihat maklumat yang dimasukkan pada borang permohonan tanpa membuat sebarang pengemaskinian.
  - Sila klik di sini ([Permohonan Pembaharuan Tamat Tempoh dan Pindaan Kapasiti](#)) untuk membuat sebarang pengemaskinian.

Bayaran Atas  
Talian

7. Klik pada butang ( ) Bayaran, akan ke skrin Bayaran Atas Talian untuk pengguna membuat bayaran secara atas talian untuk permohonan yang telah dihantar. Pengguna adalah dinasihatkan untuk membuat bayaran HANYA selepas permohonan telah disemak dan diluluskan oleh ST.

- Untuk bayaran secara Tunai / Cek / Wang Pos ke ST. Pemohon perlu ke Menu >> Makluman Bayaran untuk memaklumkan kepada ST bayaran yang telah dibuat.
- Sila ke Manual Pengguna Bayaran Atas Talian untuk membantu pengguna menggunakan proses Bayaran Atas Talian pada Sistem ECOS